

**Протокол заседания
школьного методического объединения классных руководителей № 1**

Тема:

**«Организация системы деятельности
классного руководителя в 2021-2022 учебном году»**

Дата проведения: 27.08.2021 г.

Время проведения: 09.00

Численный состав ШМО: 20 человек.

На заседании присутствовало: 20 человек.

Форма проведения заседания: инструктивно-методическое совещание.

Повестка заседания:

1. Анализ деятельности ШМО за 2020-2021 учебный год.
2. Личность классного руководителя.
3. Роль классного руководителя в становлении классного коллектива.
4. Влияние педагога на формирование личности ребёнка.
5. Обсуждение и утверждение плана работы ШМО на 2021-2022 учебный год.
6. Рекомендации по планированию воспитательной работы на новый учебный год.

Ход заседания:

1. По первому вопросу «Анализ деятельности ШМО за 2020-2021 учебный год» слушали Яньшину Галину Викторовну, руководителя ШМО классных руководителей в 2020-2021 учебном году. Яньшина Г.В. проанализировала работу ШМО в прошлом учебном году, указав на положительные и отрицательные стороны деятельности классных руководителей. Были отмечены самые активные педагоги, принимавшие участие в конкурсах различных уровней.

Постановили: считать работу ШМО в 2020-2021 учебном году удовлетворительной, организовать деятельность школьного методического объединения в новом учебном году в соответствии с предложенным планом работы (см. план работы).

2. По второму вопросу «Личность классного руководителя» слушали Расулову О.В., руководителя ШМО классных руководителей в 2021-2022 учебном году. Ольга Владимировна проинформировала присутствующих о значимости внешнего образа человека, работающего в системе образования, который оказывает мощное психологическое воздействие на школьников, какими качествами должен обладать классный руководитель. Классным руководителем были изложены особенности основных «точек опоры» внешнего образа классного руководителя; а также требования, предъявляемые к личности классного руководителя:

профессиональная компетенция, владение основами знаний по общей психологии, грамотность, владение искусством слова, даром убеждения. Но самое главное - порядочность, нравственность, сформировавшаяся гражданская позиция. Прививая эти качества своим воспитанникам, он сам должен владеть ими в полной мере.

Постановили: принять информацию к сведению и использовать её в работе классного руководителя.

3. По третьему вопросу «Роль классного руководителя в становлении классного коллектива» слушали классного руководителя 7в класса, Доронину О.С., которая рассказала о значении классного руководителя в формировании коллектива, и в организации его воздействия на личность учащегося. Педагог представила к вниманию других педагогов основные направления работы классного руководителя по организации и развитию классного коллектива, показатели развития коллектива, а также факторы, которые необходимо учитывать учителю для успешной реализации педагогических задач по формированию ученического коллектива.

Постановили: принять информацию к сведению и использовать её в работе классного руководителя.

4. По четвертому вопросу «Влияние педагога на формирование личности ребёнка» слушали педагога-психолога Киктеву А.А., которая рассказала о роли классного руководителя в формировании личности учащегося с ОВЗ. Чтобы реализовывать данный вид работы классный руководитель, прежде всего, должен изучить душу ребенка, подростка, юноши, девушки. Педагог-психолог рассказала педагогам о том, какие пути изучения ребенка можно использовать, какие существуют методы воздействия на формирование личности, каких ошибок необходимо остерегаться при воздействии на личность детей, какие есть основные направления деятельности классного руководителя по воздействию на индивидуальность ученика. В заключении Киктева А.А. ознакомила с правилами, способствующими успех индивидуального подхода к личности ученика.

Постановили: принять информацию к сведению и использовать её в работе классного руководителя.

5. По пятому вопросу Обсуждение и утверждение плана работы ШМО на 2021-2022 учебный год» выступила руководитель ШМО классных руководителей Расулова О.В., которая предложила на рассмотрение план работы методического объединения на 2021-2022 учебный год.

Постановили: план работы школьного методического объединения классных руководителей отражает основное содержание и направления деятельности, отвечает педагогическим требованиям, содействует повышению эффективности воспитательной работы классных руководителей. Утвердить план работы на 2021-2022 учебный год.

6. По шестому вопросу «Рекомендации по планированию воспитательной работы на новый учебный год» выступила заместитель директора школы по воспитательной работе, Кусмарцева С.М., которая рассказала о единой форме составления дневников классных руководителей, а также дала рекомендации по планированию воспитательной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся

Постановили: классным руководителям, при планировании воспитательной деятельности с классным коллективом, необходимо учесть специфику своего класса, цели и задачи воспитательной работы, анализ воспитательной работы с классом в прошлом году, средства, формы и способы воспитательной работы с классом, индивидуальные особенности детей, учесть специфику работы с родителями. Составленные планы воспитательной работы с классом утвердить.

Оценка проведения заседания: удовлетворительно.

27.08.2021 г.

Руководитель ШМО классных руководителей Расулова О.В.